**ОТЧЁТ О ВНЕДРЕНИИ ФОП ДО**

**МБОУ«СОШ с. Холоднородниковское» им. Б.И. Инамукова ДГ «Сказка» по состоянию на 20.12.2023г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Название мероприятия** | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отчёт о выполнении**  |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** |
| 1.1. | Создать рабочую группу по реализации ООП ДО в соответствии ФОП ДО | Август, 2023г. | Директор, зам.дир.по ДГ | Приказ о создании рабочей группы № 58 от 31.08.2023г. |
| 1.2. | Анализ УМК , используемого ранее при реализации ООП ДО  | Август, 2023г. | Рабочая группа  | Аналитическая справка  |
| 1.3. | Изучение ФОП ДО, экспертиза действующей ООП ДО на предмет её соответствия ФОП ДО  | Сентябрь, 2023г. | Рабочая группа  | Аналитическая справка  |
| 1.4. | Анализ образовательных потребностей (запросов) всех участников образовательных отношений для разработки/корректировки части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений  | Сентябрь, 2023г. | Рабочая группа  | Аналитическая справка  |
| 1.5. | Обсуждение обновлённой ООП ДО на педагогическом совете  | Июнь, 2023г. | Рабочая группа, пед. работники  | Протокол педагогического совета №1 от 31.08.2023г.Решение о принятии ООП ДО  |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 2.1. | Разработка локальных актов ДОО по реализации ООП ДО и в соответствии ФОП ДО  | Август-сентябрь, 2023г. | Рабочая группа  | Утверждены локальные акты: приказ о создании рабочей группы № 58 от 31.08.2023г., план-график внедрения ФОП ДО |
| 2.2. | Изучение пакета нормативно-правовых документов по реализации ООП ДО и в соответствии с ФОП ДО, (федеральный, региональный, муниципальный уровень) | Август-сентябрь, 2023г. | Рабочая группа, пед. работники | Изучен пакет нормативных документов  |
| 2.3. | Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация(при необходимости) | Август-сентябрь, 2023г. | Директор  | Отчёт по результатам экспертизы и проекты обновлённых локальных документов |
| **3. Кадровое обеспечение** |
| 3.1. | Проведение цикла педсоветов, методических часов в ДОО по вопросам реализации ООП ДО в соответствии с ФОП ДО  | Сентябрь, 2023г. | Директор, зам.дир.по ДГ | Утвержден план-график мероприятий для педагогов по внедрению ФОП ДО. Мероприятия реализуются в соответствии с планом |
| 3.2. | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО  | Сентябрь, 2023г. | Директор, зам.дир.по ДГ | Организовано участие педагогов в обучении |
| **4. Методическое обеспечение** |
| 4.1. | Анализ методических ресурсов перехода к реализации ООП ДО на основе ФОП ДО  | Май-август, 2023г. | Рабочая группа  | Реализован план работы в соответствии с ФОП ДО  |
| **5. Информационное обеспечение** |
| 5.1. | Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП ДО  | Сентябрь, 2023г. | Педагоги, администратор сайта  | Планы и протоколы родительских собраний, публикация информационных материалов на сайте  |
| 5.2. | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет  | Сентябрь, 2023г. | Зам.дир.по ДГ, администратор сайта  | Создание банка полезных ссылок, наличие страничек «Введение в ФОП ДО» на сайте МБОУ «СОШ с. Холоднородниковское» им. Б.И. Инамукова ДГ «Сказка» |